



## **Regulamin udostępniania wystawy promocyjno-edukacyjnej pt. „Polskie obiekty UNESCO”**

1. Wystawa stanowi własność Stowarzyszenia Lokalna Organizacja Turystyczna „Liga Miejsc Światowego Dziedzictwa w Polsce”.
2. Wystawa składa się z 20 jednostronnie zadrukowanych plansz z tworzywa PCV w formacie 101 cm x 126 cm prezentujących obiekty światowego dziedzictwa w Polsce oraz ich opiekunów zrzeszonych w Lidze.
3. Celem wystawy jest promocja i upowszechnianie wiedzy na temat polskich miejsc i zabytków wpisanych na listę UNESCO.
4. Wystawa może być udostępniana Członkom Ligi, jak również innym podmiotom zainteresowanym jej ekspozycją na terenie Polski lub poza jej granicami.
5. Plansze wystawowe ze względu na swoją specyfikację techniczną nie są przeznaczone do ekspozycji plenerowej i mogą być prezentowane wyłącznie w warunkach zapewniających ochronę przed wilgocią.
6. Udostępnienie wystawy celem jej prezentacji odbywa się na zasadzie bezpłatnego wypożyczenia gotowych plansz wystawowych lub w formie przekazania graficznych plików źródłowych do wydruku.
7. Wypożyczenie plansz wystawowych może trwać od 5 do 14 dni, w zależności od liczby zamówień na dany okres. W uzasadnionych przypadkach wypożyczenie może zostać skrócone lub przedłużone po konsultacji z zainteresowanym podmiotem.
8. Celem wypożyczenia plansz wystawowych lub uzyskania graficznych plików źródłowych wystawy konieczne jest wypełnienie formularza stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.
9. Wypełniony formularz należy przesłać do Biura Stowarzyszenia na adres: ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [liga@worldheritage.pl](mailto:liga@worldheritage.pl)
10. Wystawa jest transportowana do i z miejsca wypożyczenia przez firmę kurierską na koszt podmiotu wypożyczającego.
11. Wypożyczający zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia udostępnionych mu plansz wystawowych przed ich uszkodzeniem lub dewastacją oraz zwrócić je w niezmiennym stanie.
12. W przypadku uszkodzenia plansz wystawowych z winy wypożyczającego jest on zobowiązanych do pokrycia kosztów związanych z ponownym ich wydrukiem.
13. Wypożyczający nie może dokonywać żadnych zabiegów konserwatorskich oraz wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści wystawy, która powinna być bezwzględnie prezentowana w całości tj. poprzez ekspozycję wszystkich 20 plansz wystawowych.
14. Po zakończeniu wystawy podmiot wypożyczający zobowiązany jest przesłać na adres: [liga@worldheritage.pl](mailto:liga@worldheritage.pl) informację podsumowującą wystawę zawierającą:
  - fotograficzną dokumentację ekspozycji wystawy,
  - przybliżoną liczbę osób, które zobaczyły wystawę,
  - tekstową i fotograficzną relację z wydarzeń towarzyszących wystawie.

<b>Formularz wypożyczenia wystawy promocyjno-edukacyjnej Stowarzyszenia Liga Miejsc Światowego Dziedzictwa w Polsce POLSKIE OBIEKTY UNESCO</b>	
<b>Podmiot wypożyczający</b>	.....
<b>Imię i nazwisko osoby zamawiającej i odpowiedzialnej za wystawę podczas wypożyczenia</b>	.....
<b>Dane kontaktowe</b>	Adres: .....
	Telefon: .....
	e-mail: .....
<b>Dokładne miejsce ekspozycji</b>	
<b>Czas ekspozycji</b>	.....
<b>Okres wypożyczenia</b>	od ..... do .....
<b>Planowane wydarzenia towarzyszące</b>	
<b>Planowane działania promocyjne</b>	
<b>Dane osoby odbierającej i adres dostarczenia wystawy</b>	..... .....

*Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem udostępniania wystawy edukacyjno-promocyjnej pt. „Polskie obiekty UNESCO” i akceptuję jego zapisy.*

.....  
Podpis wypożyczającego



Liga Miejsc  
Światowego Dziedzictwa  
w Polsce